

Права “Заказчика”:

1. Получать информацию от “Исполнителя” по оказанию “Ребенку” услуг.
2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность “Исполнителя”, права и обязанности “Заказчика” и “Ребенка”, а также с условиями размещения и правилами посещения “Ребенком” Лагеря.
3. Требовать от “Исполнителя” возмещения ущерба и вреда, причиненного “Исполнителем” “Ребенку”.
4. Законные права и интересы “Ребенка” в период нахождения его в Лагере.
5. Вносить предложения руководству Лагеря по улучшению работы в нем.

Обязанности “Заказчика”:

1. Оплатить стоимость путевки не позднее даты начала смены. До начала смены предоставить “Исполнителю” оплаченную квитанцию.
2. Предоставить в определенный “Исполнителем” срок следующие документы: заявление о приеме “Ребенка” в Лагерь, копию паспорта “Заказчика” с пропиской, согласия на обработку персональных данных, копию документа, удостоверяющего личность “Ребенка”.
3. Обеспечить выполнение “Ребенком” правил поведения в Лагере досуга и отдыха детей с дневным пребыванием детей.
4. Уведомлять о неявке “Ребенка” в Лагерь за 24 часа с предоставлением письменного заявления с указанием причины.
5. Лично передавать и забирать “Ребенка” из Лагеря, не передавать ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам. В случае, если “Заказчик” доверяет другим лицам приводить и забирать “Ребенка” из Лагеря, предоставить заявление на имя начальника Лагеря с указанием лиц, имеющих право забирать “Ребенка” или заявление о самостоятельном уходе “Ребенка” из Лагеря.
6. Возмещать ущерб, причиненный “Ребенком” имуществу Лагеря, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. Обеспечить посещение “Ребенком” Лагеря здоровым, без признаков болезни и недомогания, в опрятном виде, в чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями, а также с учетом возрастных и индивидуальных особенностей Ребенка, приносить сменную обувь, спортивную форму, уличный головной убор, сменный комплект одежды.
8. Взаимодействовать с педагогическим и медицинским персоналом Лагеря по всем направлениям воспитания, оздоровления “Ребенка” в период нахождения в Лагере.
9. На основании письменного уведомления администрации Лагеря забрать “Ребенка” из Лагеря в случаях:
 - грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории Лагеря;
 - грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
 - вымогательства, угрозы, кражи;

- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- выявления у “Ребёнка” хронических заболеваний, скрытых «Заказчиком».

Права “Ребенка”:

1. На безопасные условия пребывания;
2. Отдых;
3. Реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве лагеря;
4. Оздоровительные процедуры;
5. Достоверную информацию о деятельности лагеря;
6. Защиту своих прав.

Обязанности “Ребенка”:

1. Соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
2. Бережно относиться к имуществу лагеря;
3. Поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории лагеря;
4. Находиться в своем отряде в течение времени пребывания в лагере;
5. Незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.