

Договор
на пользование услугами лагеря с дневным пребыванием на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 11»,

"___" _____ 20__ г. г. Курган

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 11» (далее - МБОУ г. Кургана «СОШ № 11»), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Главным управлением образования Курганской области серия 45Л01 № 0000148, регистрационный № 819 от 11 ноября 2014 годав лице директора Степановой Ольги Викторовны,, Положения о лагере с дневным пребыванием на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 11», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующего с одной стороны,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения) именуемый (ая) в дальнейшем "Ребенок", также совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору "Исполнитель" обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха Ребенка по настоящему Договору (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Сроки оказания услуг "Исполнителем" (далее - период смены): с " 24 " марта 2025 года по "28" марта 2025 года, 5 дней. (период проведения смены, количество дней)

1.3. Место оказания услуг "Исполнителем": г. Курган, ул. Карельцева, 103

1.4. "Исполнитель" оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг "Исполнитель" вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Права и обязанности Сторон.

2.1. Права "Заказчика":

2.1.1. Получать информацию от "Исполнителя" по оказанию "Ребенку" услуг.

2.1.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность "Исполнителя", права и обязанности "Заказчика" и "Ребенка", а также с условиями размещения и правилами посещения "Ребенком" Лагеря.

2.1.3. Требовать от "Исполнителя" возмещения ущерба и вреда, причиненного "Исполнителем" "Ребенку".

2.1.4. Защищать законные права и интересы "Ребенка" в период нахождения его в Лагере.

2.1.5. Вносить предложения руководству Лагеря по улучшению работы в нем.

2.2. Обязанности "Заказчика":

2.2.1. Оплатить стоимость путевки не позднее даты начала смены, указанной в пункте 1.2, настоящего Договора. До начала смены предоставить "Исполнителю" оплаченную квитанцию.

2.2.2. Предоставить в определенный "Исполнителем" срок следующие документы: заявление о приеме "Ребенка" в Лагерь, копию паспорта "Заказчика" с пропиской, согласия на обработку персональных данных, копию документа, удостоверяющего личность "Ребенка".

2.2.3. Обеспечить выполнение "Ребенком" правил поведения в Лагере.

2.2.4. Уведомлять о неявке "Ребенка" в Лагерь за 24 часа с предоставлением письменного заявления с указанием причины.

2.2.5. Лично передавать и забирать "Ребенка" из Лагеря, не передавать ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам. В случае, если "Заказчик" доверяет другим лицам приводить и забирать "Ребенка" из Лагеря, предоставить заявление на имя начальника Лагеря с указанием лиц, имеющих право забирать "Ребенка" или заявление о самостоятельном уходе "Ребенка" из Лагеря.

2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный "Ребенком" имуществу Лагеря, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Обеспечить посещение "Ребенком" Лагеря здоровым, без признаков болезни и недомогания, в опрятном виде, в чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями, а также с учетом возрастных и индивидуальных особенностей Ребенка, приносить сменную обувь, спортивную форму, уличный головной убор, сменный комплект одежды.

2.2.8. Взаимодействовать с педагогическим и медицинским персоналом Лагеря по всем направлениям воспитания, оздоровления "Ребенка" в период нахождения в Лагере.

2.2.9. На основании письменного уведомления администрации Лагеря забрать "Ребенка" из Лагеря в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории Лагеря;

- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;

- вымогательства, угрозы, кражи;

- нанесения морального или физического ущерба другим детям;

- выявления у "Ребенка" хронических заболеваний, скрытых «Заказчиком».

2.3. Права "Исполнителя":

2.3.1. Комплектовать персонал Лагеря на основании Положения о лагере с дневным пребыванием на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 11», штатного расписания и других документов, регламентирующих работу Лагеря.

2.3.2. "Исполнитель" не несет ответственности за ценные вещи "Ребенка" (в том числе за сотовые телефоны, планшеты, золотые украшения и пр.), если они не сданы на хранение уполномоченному лицу (воспитателю).

2.3.3. Лагерь вправе требовать от "Ребенка" и "Заказчика" соблюдения правил внутреннего распорядка, и иных локальных актов, регламентирующих деятельность Лагеря.

2.3.4. Отчислить "Ребенка" из Лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора.

2.3.5. Уведомить "Заказчика" о состоянии здоровья "Ребенка" препятствующего его дальнейшему пребыванию в Лагере и передать "Ребенка" "Заказчику".

2.3.6.. Отдельные виды услуг могут быть оказаны вне указанного в настоящем договоре места оказания услуг Лагерем.

2.3.7. Лагерь оказывает услуги самостоятельно. При оказании услуг Лагерь вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

2.4. Обязанности "Исполнителя":

2.4.1. Знакомить "Заказчика" с условиями размещения "Ребенка" в Лагере, положением о Лагере, программами, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Лагеря.

2.4.2. Обеспечить оказание услуг "Ребенку" работниками Лагеря, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.4.3. Обеспечить "Ребенку" доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур "Исполнителя" и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья, в рамках доступной среды.

2.4.4. Довести до сведения “Ребенка” в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом “Исполнителя” и личными вещами детей, находящихся в Лагере, о проводимых “Исполнителем” социально-культурных и иных мероприятиях

2.4.5. Обеспечить оказание доврачебной помощи “Ребенку” лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку “Ребенка” в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи “Ребенку” при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.4.6. Нести ответственность за охрану жизни и здоровья “Ребенка” в соответствии с действующим законодательством.

2.4.7. Обеспечить пребывание “Ребенка” на свежем воздухе, проведение физкультурных, культурных мероприятий, игр в соответствии с программой Лагеря и планом работы.

2.4.8. Незамедлительно сообщать “Заказчику” о всех происшествиях и несчастных случаях, касающегося его “Ребенка”.

2.4.9. Организовать “Ребенку” полноценное питание и оказание медицинской помощи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Довести до сведения “Ребенка” в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Лагерем первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость платы “Исполнителем” составляет **880** (Восемьсот восемьдесят) рублей.

3.2. Оплата производится в срок до начала смены налично или за безналичный расчет (онлайн-касса)

3.3. Дети, имеющие статус “ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации” на основании ФЗ № 120 от 30.06.2007 отдыхают в лагере бесплатно.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание “Ребенка” в Лагере, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Лагеря в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Срок действия, основания изменения и расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до “29” марта 2025 г.

5.2. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Исполнителя в случае невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в лагере.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

6.4. “Заказчик” дает согласие на обработку Лагерем своих персональных сведений и персональных сведений о воспитаннике в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
“Средняя общеобразовательная школа № 11”

Адрес: 640026, Российская Федерация, Курганская область, город
Курган, улица Карельцева, дом 103, тел.

Электронная почта: Shkolka11@yandex.ru Тел. 46-95-11

ИНН 4501033438

КПП 450101001

р/с 03234643377010004300 отделение Курган г. Курган

Единый казначейский счет: 40102810345370000037

ОТДЕЛЕНИЕ КУРГАН БАНКА РОССИИ// УФК по Курганской
области г. Курган

л/с 947031545, 947031546

ДФИ Администрации г. Кургана (МБОУ г. Кургана «СОШ № 11»)

Директор МБОУ г. Кургана «СОШ №11»

_____ О.В. Степанова

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

Родитель: _____
(фамилия, имя, отчество родителя)

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

Адрес регистрации _____

Телефон: _____

_____/_____
Подпись родителя ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

Отметка о получении 2 экземпляра
родителем (законным представителем):

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
Подпись ФИО